

Stadgar för Studentföreningen EMSEK

Fastställda den 13 maj 1997

Reviderade på årsmöte den 9 februari 2014

§1 Hemort

Föreningen har sitt säte i Karlstad

§2 Syfte och inriktning

Föreningens syfte är att främja gemensamma aktiviteter för föreningens medlemmar och skapa en ökad kontakt mellan studenter. Föreningen ska tillhandahålla en kreativ och avkopplade miljö för sina medlemmar genom aktiviteter i föreningslokal, egna arrangemang och studentpubsverksamhet. Föreningen ska vara politiskt och religöst obunden.

§3 Medlemskap

För lösande av medlemskap i EMSEK krävs att man studerar vid Karlstads universitet och att man erlägger medlemsavgift, som fastställts på årsmöte. Medlemskapet gäller på livstid, medlemskapet styrks med medlemskort som är en värdehandling.

§4 Medlem

Medlem har möjlighet att nyttja föreningslokalen under det öppettider som styrelsen bestämt samt att delta i av föreningen anordnade arrangemang. Möjligheten att delta i arrangemang och nyttja lokalen kan begränsas av entréavgifter, bokningar, klädsel och/eller andra förhållningsregler beslutade av styrelsen.

Medlem har skyldighet att följa förenings stagar och ordningsregler. Styrelsen äger rätt att avstänga medlem som bryter mot föreningens ordningsregler, skadar dess anseende eller motarbetar dess syfte, under en tidsperiod som högst får vara till nästa årsmöte. Efter årsmötet skall den tillträdande styrelsen ta ställning till om fortsatt avstängning ska råda. Avstängd medlem får inte delta i föreningens arrangemang och har inte tillträde till föreningens lokal, undantaget årsmötet.

Medlem har ingen rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen. Medlemskapet är personligt och kan ej överlåtas.

§5 Styrelse

Styrelsen ansvarar för föreningens löpande verksamhet och ska tillvarata föreningens intressen.

Valberedningen äger rätt att tillsätta vakanta ledamotsplatser under verksamhetsåret. Valberedningens beslut skall vara enhälligt.

Det åligger styrelsen:

- att tillse att föreningens ordningsregler följs.
- att tillse att fattade beslut verkställs.
- att planera, leda och fördela arbete inom föreningen.
- att ansvara för och förvalta föreningens medel.
- att ansvara för och förvalta föreningens lokal.

Styrelsen skall bestå av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och övriga ledamöter. Den person som är tillståndshavare av föreningens stadigvarande serveringstillstånd ska om denne vill avgå meddela detta till övriga styrelsen minst 3 kalendermånader i förväg. Övriga ledamöter gäller 1 kalendermånadsförvarning. Styrelsen skall inom sig utse tillståndshavare för föreningens serveringstillstånd.

- §6 Firma**
Föreningens firma tecknas av ordförande, vice ordförande och kassör var för sig eller i förening.
- §7 Styrelsesammanträden**
Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst tre stycken ur styrelsen så önskar. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter är kallade och en majoritet är närvarande på mötet. Kallelse skall skickas ut senast tre(3) dagar innan möte. Beslut fattas genom enkel majoritet, där ordförande äger utslagsröst. Styrelsesammanträden skall protokollföras. Endast styrelsen har rätt att närvara vid styrelsesammanträden, styrelsen får adjungera.
- §8 Verksamhets- och räkneskapsår**
Verksamhets- och räkneskapsår skall vara kalenderår. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till följande årsmöte.
- §9 Revision**
Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsregister samt andra handlingar som revisorerna önskar ta del av.
- §10 Årsmöten**
Ordinarie årsmöten skall hållas under första veckan i februari. Styrelsen kallar till årsmöte genom anslag på Karlstads universitet och på föreningens hemsida senast 17 dagar innan årsmöte, då skall även en preliminär dagordning finnas. Motioner som skall behandlas av årsmötet måste inkomma minst 10 dagar innan årsmötet. 7 dagar innan årsmötet anslås definitiv kallelse till årsmötet, med slutgiltig dagordning och behandlade propositioner och motioner.
Närvarande medlem äger rösträtt på årsmötet. Rösten är personlig och kan ej överlåtas.
- §11 Ärenden vid årsmöten**
Vid årsmöten tas följande ärenden upp:
1. Formalia
 - a. Mötets öppnande.
 - b. Fastställande av röstlängden.
 - c. Fråga om mötes behöriga utlysande.
 - d. Fastställande av dagordningen.
 - e. Val av mötets ordförande.
 - f. Val av mötets sekreterare.
 - g. Val av justeringsmän tillika rösträknare som jämte ordföranden skall justera protokollet.
 2. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning.
 3. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under räkneskapsåret.
 4. Fråga om ansvarfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 5. Fastställande av antal ledamöter i nästkommande styrelse.
 6. Val av styrelse för nästkommande verksamhetsår
 - a. Val av ordförande
 - b. Val av vice ordförande
 - c. Val av kassör
 - d. Val av sekreterare
 - e. Val av ledamöter
 7. Val av revisor och revisorssuppleant för nästkommande verksamhetsår
 8. Val av valberedning för nästkommande verksamhetsår
 9. Behandling av förslag från medlemmar eller styrelse.
 10. Övriga frågor
 11. Fastställande av medlemsavgift.
 12. Mötets avslutande.

Frågor av ekonomisk natur samt stadgeändringar måste finnas på dagordningen minst 5 dagar innan årsmötet för att få avgöras.

§12 Extra årsmöte

Styrelsen har möjlighet att kalla till extra årsmöte. Revisorerna måste kalla till extra årsmöte om revisorerna eller minst 50 stycken av medlemmarna kräver det. Vid extra årsmöte får endast frågor på dagordningen behandlas. Kallelse enligt § 10.

§13 Beslut

Beslut på årsmöte/extra årsmöte sker genom acklamation. Om medlem i föreningen kräver det ska votering genom handuppräckning genomföras. Vid personval har medlem dessutom rätt att kräva sluten omröstning. Alla beslut, utom § 14 och § 15 fattas med enkel majoritet. Ärenden som går till votering måste avgöras.

§14 Stadgefrågor

Ändringar av paragraf ett till tolv får endast ske med minst 2/3 majoritet på årsmöte eller på extra årsmöte. För ändring av, eller tillägg till, stadgeparagraf tretton till femton krävs likalydande beslut, med minst 2/3 majoritet, av två på varandra följande ordinarie årsmöten.

§15 Beslut om upplösning

För att beslut om föreningens upplösning ska vara giltigt krävs 4/5 majoritet vid årsmöte alternativt extra årsmöte. Föreningen upplösas om årsmötet misslyckas med att tillsätta en styrelse vid två på varandra följande årsmöten/extra årsmöten. Dessa ska genomföras med minst två månaders mellanrum. Vid föreningens upplösande ska tillgångar realiseras och skulder betalas. Resterande tillgångar ska gå till ändamål som bestäms av det upplösande årsmötet och som är i enlighet med föreningens syfte. Till likvidator(er) ska i första hand föreningens revisor(er) utses. Likvidation sker i samband med föreningens upplösande.