



Stadgar för Studentföreningen EMSEK
Fastställda den 13 maj 1997
Reviderade senast på årsmöte den 6 februari 2022

§1 Hemort

Föreningen har sitt säte i Karlstad

§2 Syfte och inriktning

Föreningens syfte är att främja gemensamma aktiviteter för föreningens medlemmar och skapa en ökad kontakt mellan studenter. Föreningen ska tillhandahålla en kreativ och avkopplande miljö för sina medlemmar genom aktiviteter i föreningslokal, egna arrangemang och studentpubsverksamhet. Föreningen ska vara politiskt och religiöst obunden.

§3 Medlemskap

För lösande av medlemskap i EMSEK krävs att man studerar vid Karlstads universitet. Medlemskapet gäller på livstid, medlemskapet styrks med medlemskort som är en värdehandling.

§4 Medlem

Medlem har möjlighet att nyttja föreningslokalen under de öppettider som styrelsen bestämt samt att delta i föreningens arrangemang. Möjligheten att delta i arrangemang och nyttja lokalen kan begränsas av entréavgifter, bokningar, klädsel och/eller andra förhållningsregler beslutade av styrelsen.

Medlem har skyldighet att följa föreningens stadgar och ordningsregler. Styrelsen äger rätt att stänga av en medlem om denne bryter mot föreningens ordningsregler, skadar dess anseende eller motarbetar dess syfte, under en tidsperiod som högst får vara till nästa årsmöte. Efter årsmötet skall den tillträdande styrelsen ta ställning till om fortsatt avstängning ska råda. Avstängd medlem får inte delta i föreningens arrangemang och har inte tillträde till föreningens lokal, undantaget årsmötet.

Medlem har ingen rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen. Medlemskapet är personligt och kan ej överlätas.

§5 Styrelse

Styrelsen ansvarar för föreningens löpande verksamhet och ska tillvarata föreningens intressen.

Det åligger styrelsen:

- att tillse att föreningens ordningsregler följs.
- att tillse att fattade beslut verkställs.
- att planera, leda och fördela arbete inom föreningen.
- att ansvara för och förvalta föreningens medel.
- att ansvara för och förvalta föreningens lokal.

Styrelsen skall bestå av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och upp till fem (5) ledamöter. Den person som är tillståndshavare av föreningens stadigvarande serveringstillstånd ska om denne vill avgå meddela detta till övriga styrelsen minst tre (3) kalendermånader i förväg. Övriga ledamöter gäller 1 kalendermånads förvarning.

Styrelsen skall inom sig utse tillståndshavare för föreningens serveringstillstånd.

§6 Valberedning

Valberedningen väljs av årsmötet. Valberedning skall valbereda kandidater till styrelsen för kommande år samt fyllnadsval av kandidater till styrelsen vid behov. Valberedningen äger rätt att tillsätta vakanta ledamotsplatser under verksamhetsåret. Valberedningens beslut avgörs med enkel majoritet. Valberedningen bör bestå av tre (3) till fyra (4). Årsmötet ska välja en person till sammankallande i valberedningen.

§7 Firma

Föreningens firma tecknas av ordförande, vice ordförande och kassör var för sig eller i förening.

§8 Styrelsesammanträden

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst tre stycken ur styrelsen så önskar. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter är kallade och en majoritet är närvarande på mötet. Kallelse skall skickas ut senast tre (3) dagar innan möte. Beslut fattas genom enkel majoritet, där ordförande äger utslagsröst. Styrelsens sammanträden skall protokollföras. Styrelsemedlemmar har skyldighet att närvara på styrelsesammanträden om ej giltig skäl förefaller, övriga medlemmar får adjungeras. På styrelsesammanträden äger styrelsemedlem rösträtt.

§9 Verksamhets- och räkenskapsår

Verksamhets- och räkenskapsår skall vara kalenderår. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till följande årsmöte.

§10 Revision

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsregister samt andra handlingar som revisorerna önskar ta del av.

§11 Årsmöten

Ordinarie årsmöten skall hållas under februari månad. Styrelsen kallar till årsmöte genom anslag på Karlstads universitet och på föreningens hemsida senast sjutton (17) dagar innan årsmöte, då skall även en preliminär dagordning

finnas. Motioner och interpellationer som skall behandlas av årsmötet måste inkomma minst tio (10) dagar innan årsmötet. Sju (7) dagar innan årsmötet anslås definitiv kallelse till årsmötet, med slutgiltig dagordning och behandlade propositioner, motioner och interpellationer. Närvarande medlem äger rösträtt på årsmötet. Rösten är personlig och kan ej överlätas.

§12 Ärenden vid årsmöten

Vid årsmöten tas följande ärenden upp:

1. Formalia
 - a. Mötets öppnande.
 - b. Fastställande av röstlängden.
 - c. Fråga om mötets behöriga utlysande.
 - d. Val av mötesordförande.
 - e. Val av mötessekreterare.
 - f. Val av justeringsmän tillika rösträknare som jämte ordföranden skall justera protokollet.
 - g. Fastställande av dagordningen
2. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning.
3. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under räkenskapsåret.
4. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
5. Fastställande av antal ledamöter i nästkommande styrelse.
6. Val av styrelse för nästkommande verksamhetsår
 - a. Val av ordförande
 - b. Val av vice ordförande
 - c. Val av kassör
 - d. Val av sekreterare
 - e. Val av ledamöter
7. Val av revisor och revisorssuppleant för nästkommande verksamhetsår
8. Val av valberedning för nästkommande verksamhetsår
9. Behandling av styrelsens propositioner
10. Behandling av inkomna motion och interpellationer från medlemmar
11. Övriga frågor
12. Mötets avslutande.

Frågor av ekonomisk natur samt stadgeändringar måste inkomma till styrelsen som en motion eller interpellation enligt §11 för att få avgöras på årsmötet. Frågor av annan natur kan inkomma som en övrig fråga innan dagordningen beslutas om.

§13 Extra årsmöte

Styrelsen har möjlighet att kalla till extra årsmöte. Revisorerna skall kalla till extra årsmöte om revisorerna eller minst trettio (30) medlemmar kräver det. Vid extra årsmöte får endast frågor på dagordningen behandlas. Kallelse enligt §11.

§14 Beslut

Beslut på årsmöte/extra årsmöte sker genom acklamation. Om medlem i föreningen kräver det ska votering genom handuppräckning genomföras. Vid personval har medlem dessutom rätt att kräva sluten omröstning. Alla beslut, utom §15 och §16 fattas med enkel majoritet.

§15 Stadgefrågor

Ändringar av §1 till §13 får endast ske med minst två tredjedelars ($\frac{2}{3}$) majoritet på årsmöte eller på extra årsmöte. För ändring av, eller tillägg till, §14 till §16 krävs likalydande beslut, med minst två tredjedelars ($\frac{2}{3}$) majoritet, av två (2) på varandra följande ordinarie årsmöten.

§16 Beslut om upplösning

För att beslut om föreningens upplösning ska vara giltigt krävs fyra femtedelars ($\frac{4}{5}$) majoritet vid årsmöte alternativt extra årsmöte. Föreningen upplösas om årsmötet misslyckas med att tillsätta en styrelse vid två (2) på varandra följande årsmöten/extra årsmöten. Dessa ska genomföras med minst två (2) månaders mellanrum. Vid föreningens upplösande ska tillgångar realiseras och skulder betalas. Resterande tillgångar ska gå till ändamål som bestäms av det upplösande årsmötet och som är i enlighet med föreningens syfte. Till likvidator(er) ska i första hand föreningens revisor(er) utses. Likvidation sker i samband med föreningens upplösande.